



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
SUOR ORSOLA
BENINCASA

**Corsi di formazione
per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno**

**CONTRATTO FORMATIVO
ATTIVITÀ DI TIROCINIO**

Premesso che ricorrono le condizioni previste da (barrare casella corrispondente)

- D. M. 249/10 art.12, c.1¹ e D.M. del 30/11/2011 (sedi accreditate dall'USR)

-D. M. 249/10 dell'art. 15 c. 13² e D.M. 93/12, art.6² (sede non accreditata dall'USR ma sede di servizio del corsista)

tra

Cognome _____ Nome _____

Matricola _____ ordine di scuola per il quale si consegue il titolo _____

Nato/a aProv il.....

Residente a..... Prov

Indirizzo.....n.....

C.A.P. Tel. Tel. Cell.

e

Istituzione scolastica

Sede del tirocinio.....

¹ La sede di tirocinio diretto può essere individuata tra quelle accreditate

² La sede di tirocinio diretto può coincidere con la sede di servizio del tirocinante

Si conviene di stipulare il seguente contratto

Art.1

OBIETTIVI e ATTIVITÀ

Finalità generali

- Essere informati della molteplicità di fattori che influenzano la situazione di insegnamento-apprendimento;
- Conseguire competenze di osservazione, riflessione, confronto, rielaborazione nell'ambito di un progetto di inclusione;
- Sviluppare competenze professionali, in relazione alla consapevolezza delle scelte didattico-pedagogiche e metodologiche da mettere in atto in presenza di bisogni accertati dell'alunno;
- Sperimentare la realizzazione di un'ipotesi di lavoro con la guida del tutor dei tirocinanti

Obiettivi

- Acquisire consapevolezza dei diritti e dei bisogni dell'alunno disabile;
- Leggere criticamente le situazioni osservate;
- Comprendere l'importanza dell'interazione con la realtà sociale, familiare, medica,
- Conoscere ruolo e funzioni dell'insegnante di sostegno;

Attività

- Osservare comportamenti e prestazioni dell'allievo disabile in relazione agli assi neuropsicologico, cognitivo, sensoriale, affettivo, motorio, dell'autonomia, delle conoscenze, degli esiti scolastici, evidenziando in particolare le i punti di forza;
- Utilizzare griglie di osservazione del comportamento e delle prestazioni cognitive;
- Progettare e sperimentare collegialmente e individualmente strategie di intervento educativo e didattico coerenti con la situazione dell'allievo;
- Osservare e valutare tempi dell'apprendimento;
- Documentare le esperienze.

Il tirocinio si articola in Tirocinio diretto e tirocinio indiretto: due parti entrambe fondamentali per la sperimentazione e l'autoverifica, da parte dei corsisti, delle competenze acquisite.

Attività presso la sede scolastica:

TIROCINIO INDIRETTO, col tutor dei tirocinanti

25 ore rielaborazione con il tutor dei tirocinanti presso l'Istituzione scolastica sede del Tirocinio

TIROCINIO DIRETTO

150 ore svolte all'interno dell'Istituzione scolastica sede del Tirocinio sotto la guida del tutor dei tirocinanti nominato dalla scuola.

Art.2

OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

Il tirocinante è tenuto a munirsi preventivamente di un certificato di sana e robusta costituzione ad uso scolastico, rilasciato dalla competente A.S.L. o dal proprio medico curante.

Durante lo svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:

- a) svolgere le attività previste dal tirocinio diretto;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- c) tenere un comportamento consono alla delicatezza delle funzioni educative;
- d) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze acquisite durante lo svolgimento del tirocinio.

ART.3
POLIZZA ASSICURATIVA

Il corsista è coperto dalla seguente polizza assicurativa, stipulata dall'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa di Napoli:
Compagnia Reale Mutua - **polizza RC 2017/03/2295918**

Firma del Tirocinante per presa visione ed accettazione	
Firma e Timbro per l' Istituzione scolastica	

Li.....

Da firmare in triplice copia